



Nazwisko i imię:

Pracownik /Emeryt/
(zaznaczyć właściwe)

Adres zamieszkania:

Telefon:

W N I O S E K O PRYZNANIE ZAPOMOGI

Wniosek składa się w zamkniętych opisanych kopertach z wyraźnym oznaczeniem wnioskodawcy i rodzaju dokumentu
(np. Janina Kowalska-wniosek o zapomogę)

Proszę o przyznanie*:

zapomogi socjalnej

zapomogi losowej

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*Do wniosku załączam dokumenty imienne potwierdzające konieczność skorzystania z zapomogi:
(np. poświadczenie odpowiednich służb o zdarzeniu, zaświadczenie lekarza o przewlekłej chorobie, dokumenty potwierdzające stan zdrowia, koszty leczenia, faktury, rachunki)*

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

.....
(data i podpis osoby wnioskującej)

*zaznaczyć właściwe